Karta obiegowa

Rozliczenie pracownika zwolnionego z pracy

Imię i nazwisko …………………..………….…………………………..

Jednostka organizacyjna ………………………….….…………………………..

stanowisko ………………………..….……………………………..

data zatrudnienia …………………..……….…..........................................

zwolniony z dniem ………………………..…………..…………………….

Kierownik jedn. org. ……………………….………..………………………..

Związek zawodowy …………………………...……………………………..

Dział Płac (pok. nr 28) ………………….………………………………………

PKZP (pok. nr 23) ……….………………………………………………………

Dział Finansowo-Księgowy (pok. nr 25) …..…………………………………….

Biblioteka Główna (ul J. Popiełuszki) ……………………………………………

Dział Organizacji Studiów (pok. nr 5) ….….………………..……...……………

Dział Nauki i Wsp. z Zagranicą (pok. nr 7) …...…………………………………

Dział Administracyjno – Gospodarczy (pok. nr 12) ..…..……………………….

Grupowe Ubezpieczenie na Życie (pok. nr 59) ………………………………….

Sprawy Socjalne (pok. nr 40) ……………………………………………………

Dział Spraw Pracowniczych (pok. nr 39) .…….….……………………………..