

ZARZĄDZENIE Nr 78/2018
REKTORA UNIWERSYTETU PRZYRODNICZO-HUMANISTYCZNEGO
w Siedlcach

z dnia 12 lipca 2018 roku

**w sprawie opłat za świadczone przez UPH usługi edukacyjne na studiach
prowadzonych w języku angielskim w roku akademickim 2018/2019**

Na podstawie art. 66 ust. 1, w związku z art. 99 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 ze zm.) oraz § 54 ust. 1 statutu UPH zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące opłaty za jeden semestr studiów stacjonarnych drugiego stopnia prowadzonych w języku angielskim w roku akademickim 2018/2019:

Lp.	Kierunek	Rok studiów	Wysokość opłaty w zł
1	2	3	4
1.	Management	I	8.500
2.	Mathematics	I	10.000
3.	National Security	I	9.700

§ 2

Ustala się następujące opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce na studiach, o których mowa w § 1:

- 1) za powtarzanie modułu/przedmiotu w ramach warunku długoterminowego lub powtarzania semestru - 400 zł;
- 2) za powtarzanie semestru, po wznowieniu studiów, w przypadku gdy skreślenie z listy studentów nastąpiło z powodu złych wyników w nauce - 400 zł za jednosemestralny moduł/przedmiot.

§ 3

1. Opłatę za studia wnosi się w następujących terminach:
 - 1) do 2 października 2018 r. - za semestr zimowy;
 - 2) do 14 marca 2019 r. - za semestr letni.
2. Za powtarzanie modułu/przedmiotu oraz za różnice programowe opłata winna być wniesiona przed rozpoczęciem zajęć w semestrze, w którym mają być realizowane, nie później jednak niż do 2 października 2018 r. lub do 14 marca 2019 r.
3. W przypadku studiów uruchamianych w innych terminach, niż przewidziane w regulaminie studiów, studenci wnoszą opłatę w terminie 10 dni od daty wydania decyzji o przyjęciu na studia.
4. Za termin dokonania wpłaty przyjmuje się dzień wpływu środków pieniężnych (należności) na rachunek bankowy uczelni.
5. Za nieterminową opłatę nalicza się odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 4

1. Studenta, który nie uiszczył należnej opłaty wzywa się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu zapłaty, do jej uiszczenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem skreślenia z listy studentów.
2. Student zobowiązany jest do okazywania dowodu wniesienia opłaty na żądanie dziekanatu.

§ 5

1. W przypadku rezygnacji studenta ze studiów lub z zajęć po wniesieniu opłat, student może ubiegać się o ich zwrot w całości, jeżeli rezygnacja nastąpi przed rozpoczęciem zajęć w danym semestrze, albo w części, proporcjonalnie do ilości zajęć, w których student mógł uczestniczyć, w przypadku rezygnacji po rozpoczęciu zajęć.
2. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę złożenia pisemnego oświadczenia w dziekanacie.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się również w przypadku skreślenia z listy studentów. Za datę skreślenia przyjmuje się datę wydania decyzji o skreśleniu przez dziekana.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Tamara Zacharuk
profesor nadzwyczajny